



SEROP ApS
Ringstedgade 10B, 4000, Roskilde Tlf.: 70 23 38 38

FORRETNINGSBETINGELSER

Disse betingelser er gældende pr. 1. januar 2017 for SEROP ApS vedrørende vores services på personalejuridisk rådgivning, bogholderi, debitor og lønadministration, samt andre beskrevne ydelser. SEROP ApS (herefter kaldet SEROP) og kunden betegnes herefter, hver for sig som "part" og under ét som "parterne".

1. ANVENDELSE AF BETINGELSER

Disse betingelser anvendes i alle forhold mellem SEROP og Kunden, med mindre andet er skriftligt aftalt med parten.

Der kan, ud over disse betingelser, gælde særlige betingelser for de enkelte ydelser.

Fravigelse af disse betingelser kan kun ske skriftligt og anerkendes kun, såfremt de er skriftligt godkendt af begge parter.

SEROP er berettiget til med øjeblikkelig virkning at ændre disse forretningsbetingelser.

OMFATTEDE YDELSER

Ydelserne omfatter Bogføring & Moms, debitorstyring og lønadministration og Personalejuridisk Rådgivning samt øvrige beskrevne ydelser. Nærmere beskrivelse af ydelserne kan findes i vedlagte produktmateriale eller på SEROP's website.

2. AFTALENS INDGÅELSE

SEROP's tilbud er gældende i 30 dage fra oplyste tilbudsdato.

En Aftale medmindre andet er angivet, er gældende, når et fremsendt tilbud fra SEROP er accepteret af kunden. Accepten af tilbuddet kan ske ved besvarelse af fremsendte email eller ved underskrevet kontrakt.

Når en aftale er indgået, er det kundens pligt at levere oplysninger til oprettelse af en brugerprofil, samt betalingsoplysninger til abonnementet. Er oplysningerne til brugerprofil og betalingsoplysninger ikke modtaget senest 14 dage efter aftalens indgåelse, kan SEROP anses aftalen for misligholdt af kunden, og SEROP er berettiget til at fakturere evt. allerede medgået tid til timepris.

Kunden skal udpege en kontaktperson, der varetager kontakten med SEROP og som er bemyndiget til at træffe beslutninger vedrørende ydelserne og parternes aftalegrundlag.

Ved indgåelsen af Aftalen er kunden forpligtet til at opgive korrekt navn, adresse, postnummer, telefonnummer, CVR-nummer, email, samt betalingsoplysninger.

SEROP er berettiget til at anvende oplysninger om kunden i markedsføringsøjemed og som referencer.

Aftalen er bindende for begge parter, indtil den opsiges i overensstemmelse med betingelserne herfor.

3. ANSVAR

SEROP påtager sig intet ansvar for brugeres evt. manglende edb kendskab og/eller forståelse for systemernes anvendelse, drift og sikkerhed.

SEROP er ikke ansvarlig for tab eller skader af nogen art, herunder tab af fortjeneste, driftsafbrydelse, tab af information, krav fra tredjemand, tabt fortjeneste ved forsinkelser, goodwill eller øvrige økonomiske tab og kan dermed ikke stilles til ansvar herfor.

Ved brug af vores bogholderfunktion påtager os almindeligt, professionelt ansvar for kvaliteten, afgrænsningen og omfanget af vores arbejde under hensyntagen til den tid og de ressourcer, der er afsat til formålet. SEROP kan dermed ikke ligges til erstatningsansvar af nogen art.

4. DATABEHANDLERINSTRUKS

I tilfælde af, at SEROP som led i opfyldelsen af denne Aftale kommer i besiddelse af og behandler personfølsomme data indsamlet af Kunden, accepterer SEROP at opbevare disse fortroligt. SEROP handler som databehandler alene efter instruks fra Kunden, der er den dataansvarlige. SEROP skal som databehandler træffe de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at data hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med Lov Om Behandling Af Personoplysninger. SEROP skal som databehandler på Kundens anmodning give Kunden tilstrækkelige oplysninger til, at denne kan påse, at de nævnte tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger er truffet.

Kunden giver ved denne Aftale fuldmagt til, at SEROP som databehandler kan give datainstruks til underdatabehandlere på vegne af Kunden. I sådanne tilfælde accepterer SEROP, at sikre, at underdatabehandler træffer de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at dataene hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med lov om behandling af personoplysninger.

Kunden har altid ret til at få oplyst navnene på SEROP's underdatabehandlere, såfremt der benyttes sådanne.

5. MATERIALE OG OPHAVSRET

Parterne bevarer ophavsret, ejendomsret og øvrige immaterielle rettigheder til alt materiale og data, som var i Parternes besiddelse ved indgåelsen af denne Aftale.

I alle tilfælde, hvor kunden skal levere materiale til SEROP i forbindelse med udvikling af et af SEROP produkter, er det kundens ansvar at have en backup af det leverede materiale. SEROP kan ikke drages til ansvar, såfremt materialet bortkommer, beskadiges eller slettes.

SEROP har ophavsret, samt enhver anden rettighed, til alle skabeloner, templates, vejledninger, videoer og lignende uden undtagelse, som er udarbejdet af SEROP.

6. OPSIGELSE

Efter opstartsdato i henhold til særskilt aftale indgået mellem parterne er aftalen bindende i 6 måneder.

Herefter er opsigelsesperioden løbende måned + 6 måneder.

Såfremt Kunden ønsker at opsige sin Aftale, skal det ske skriftligt eller pr. e-mail til opsigelse@serop.dk. Først ved modtagelse af fremsendt bekræftelse på opsigelsen til kundens mailadresse fra SEROP er abonnementet opsagt. SEROP er berettiget til at opsige Aftalen med 3 måneders varsel, herunder også hver enkelt af

ydelse under Aftalen. I tilfælde af SEROP's opsigelse sker der refusion af de resterende 3 måneder.

Ved væsentlig misligholdelse fra en Parts side, og misligholdelsen ikke er afhjulpet senest 30 dage efter, at den misligholdende Part har modtaget påkrav om afhjælpning fra den ikke-misligholdende Part, er den ikke-misligholdende Part berettiget til, uden yderligere varsel, at ophæve Aftalen i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler.

Enhver betalingsmisligholdelse er at betragte som væsentlig misligholdelse, og enhver Part er berettiget til at ophøre med levering af abonnementet, indtil betalingsmisligholdelsen er afhjulpet.

7. PRISER OG BETALING

Oprettelsesgebyr faktureres ved underskrift af Aftalen, såfremt ydelsen er behæftet med oprettelsesgebyr.

Kunde kan i enkelte tilfælde blive faktureret særskilt af ekstern leverandør, dog ikke uden forestående accept.

Betaling for abonnementer sker forud hvert måned/kvartal/halvår, på den dag, der svarer til den dag, hvor Kunden registrerede sig som bruger af ydelsen. Kunden kan i enkelte tilfælde selv vælge betalingsperiodens længde (månedligt, kvartalsvist el. halvårligt).

Kunden skal udføre betalingen for abonnementet gennem de tilbudte betalingsmidler på SEROPs Website. Kunden forpligter sig til at underskrive de nødvendige dokumenter, og til ved hver betalingsdato at have tilstrækkelige midler til betaling tilgængelige via det valgte betalingsmiddel.

Efter hver betaling fremsendes kvittering for betalingen via email til den adresse, som kunden har angivet.

Hvis ikke Kunden har sikret, at der er tilstrækkelige midler tilgængelige på forfaldsdatoen for betaling, vil SEROP ApS prøve at trække betalingen fra det af Kunden angivne kredit- eller betalingskort, når betaling sker ved kredit- eller betalingskort. Hvis ikke betaling er sket inden femten (15) dage fra forfaldsdatoen, vil SEROP ApS udstede en faktura for den pågældende periode, inklusiv et evt. fakturagebyr, eller lægge det ubetalte beløb til den sædvanlige betalingsopkrævning for den umiddelbart efterfølgende måned.

Fakturaer forfalder til betaling 7 dage efter fakturadato. Ved for sen betaling påløber der gebyrer på kr. 250,- pr. rykker og renter med 2 % pr. påbegyndt måned fra forfaldsdagen og til betaling sker.

Prisen for abonnementerne, samt andre priser for vores services står i den til enhver tid gældende prisliste.

De til enhver tid gældende priser kan rekvireres hos SEROP.

Prisen for abonnementet på tidspunktet for Aftalens indgåelse fremgår af den underskrevne kontrakt.

Alle priser, herunder i kontrakter og på vores website samt andet oplyst, er ekskl. moms.

Ved enhver forsinkelse af betalingen, forbeholder SEROP sig retten til at stoppe ydelsen, indtil hele SEROP's tilgodehavende er betalt. SEROP er ikke forpligtet til at levere ydelser i perioden, hvor Kunden er i betalingsmora.

Såfremt betaling udebliver, og Kunden ikke har reageret på SEROP's påkravsskrivelse, vil Kunden blive taget til inddrivelse og indberettet til kreditoplysningsbureauer (RKI).

Såfremt kravet tages til inddrivelse forfalder hele abonnementsperioden, samt andre indbetalinger til betaling.

Udlæg som SEROP afholder på vegne af kunden, skal refunderes af kunden.

8. ÆNDRINGER AF KUNDE- OG BETALINGSOPLYSNINGER

Ændringer af ovenstående oplysninger kan ske via Websitet på siden "Min konto", eller via mail eller telefonisk henvendelse til SEROP ApS. Ændringer af oplysninger om betalingskort kan kun ske via hjemmesiden, da disse oplysninger kun opbevares i krypteret form hos en særlig certificeret betalingsleverandør.

9. UNDERLEVERANDØRER

SEROP er berettiget til at anvende underleverandører til levering af Ydelserne til Kunden.

10. Overdragelse

Kunden er ikke berettiget til at overdrage rettigheder og forpligtelser i henhold til denne Aftale uden SEROP's samtykke.

SEROP er berettiget til at overdrage rettigheder og forpligtelser i henhold til denne Aftale uden samtykke fra kunden, såfremt dette måtte ønskes.

11. LOVVALG OG VÆRNETING

Aftalen er underlagt dansk ret. Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med denne Aftale, skal så vidt muligt løses mellem Parterne i mindelighed. Såfremt dette ikke er muligt, skal enhver tvist afgøres ved Roskildes Byret som rette værneting.